

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

別添様式2

公表日: 令和5年2月23日

事業所名: もりのこみち  
障がい児通所支援事業所

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
環境・体制整備	1	利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	指導室・台所・相談室・事務室・玄関ホール等計90㎡あり十分確保している	スペース余裕があり、環境が良い	
	2	職員の適切な配置	児童指導員等職員6名配置	指導員等職員配置十分でサービスは行き届いている	
	3	本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障害の特性に応じた設備整備	机、椅子の高さを配慮、トイレ等には踏み台を設置、各室出入口はバリアフリー通路には手摺を設置している。	事業所内での行動に支障はない。	
	4	清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	常に清掃、整頓に心がけ、児童に合わせた環境づくりに努めています。	子供達は伸び伸び生き生きと過ごせている。	
業務改善	1	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	定期的なミーティングを行い、全員が参画し業務改善に努めています。		
	2	第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	児童発達支援専門員を年1回招き指導を受けています。		
	3	職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	月1回全員で研修会を開催しています。		
適切な支援の	1	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	児童発達支援経過計画書を作成しています。		目標設定と一層の管理を徹底する。
	2	子どもの状況に応じ、かつ個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成	児童発達支援計画書を作成しています。		

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
提供	3 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載	保護者、ケアマネジャーを交え、個々人に合った支援内容を支援項目を設定します。		
適切な支援の提供(続き)	4 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	指導員に対し個別支援計画の内容の徹底に努め適切な支援が行えるようにしています。		
	5 チーム全体での活動プログラムの立案	全員で毎月のイベントの立案をしています。		
	6 平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	休日、春、夏、冬休みの実態に合わせて個々の要望に沿った支援を行っています。		
	7 活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	定期的にプログラムの見直しを実施しています。		
	8 支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	毎朝、当日の利用者の確認と個別の事情等を勘案し当日の支援予定を決定する事としています		
	9 支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	その日の支援終了後、当日の問題点、反省点を全員で確認しています。		
	10 日々の支援に関しての正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	業務日誌を作成しています。		

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
	11 定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	モニタリングの継続実施		
関係機関との連携	1 子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議へり参画	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議に参加しています。		
	2 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施	該当なし		
	3 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備	該当なし		
	4 児童発達支援事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有	保護者通じ情報収集に努めている。		
	5 放課後等デイサービスからの円滑な移行支援のため、学校を卒業後、障害福祉サービス事業所等に対するそれまでの支援内容等についての十分な情報提供、	希望があればできる限り情報の収集に努めています。		
	6 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	協力医療機関、相談専門員と連携しています。		
	7 児童発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会の提供	?		

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
	8 事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	事業所連絡会議を通じて地域の状況を把握するとともに、各種イベントに近隣住民の方への参加呼び掛けています。		
保護者への説明責・連携支援	1 支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	保護者様に毎月説明を行い確認して頂いています。		
	2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	計画書を示し保護者に対し詳細な説明と保護者の意見等を聞いています。		
	3 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	イベントの都度保護者に参加をお願いしています。自宅に出向き懇談するように努めています。		
	4 子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	毎日、送迎の都度保護者にその日の状況を報告しています。		
	5 保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	指導員、管理者が一体となって対応しています。		
	6 父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	? ?		
	7 子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	苦情相談受付担当者が相談を受付迅速に管理者に報告、対応しています。		
	8 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	当日の出来事、活動内容等をその日の内に保護者に報告しています。		

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
	9	定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	保護者に対し文書、口頭、ホームページ等で発信している。	
	10	個人情報の取扱いに対する十分な対応	個人情報記載の書類のかんり、PCのセキュリティ管理を徹底しています。	
非常時等の対応	1	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	マニュアルを整備しています。	
	2	非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	職員に対し消火器の取り扱い、避難経路の確認等実施しています。	
	3	虐待を防止するための職員研修機種の確保等の適切な対応	常に虐待防止につき職員研修をしています。	
	4	やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	現在まで身体拘束のケースはありません。	
	5	食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	個別支援計画に明記している。医師の指示書が提出を求めている。	

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
6	ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	ミーティング等に口頭で確認しています。		